

# CHARTRE D'ENGAGEMENTS RÉCIPROQUES

Depuis 1863, BTP Rhône et Métropole, indépendante et bienveillante, convaincue que le progrès naît du partage de compétences et d'expériences, revendique la fierté des métiers et des entreprises qu'elle représente. Influente, à l'écoute, entreprenante, elle s'engage pour ses adhérents qui s'engagent à leur tour et lui donnent ainsi les moyens d'agir. Au bénéfice de tous les entrepreneurs du BTP et de leur liberté d'entreprendre.

## LES 10 ENGAGEMENTS DE BTP RHÔNE ET MÉTROPOLE À L'ÉGARD DE SES ADHÉRENTS

- 1** Orienter, accompagner le chef d'entreprise vers des solutions pragmatiques. Lutter contre sa solitude. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 2** Animer la convivialité. Faire vivre fraternité et cohésion. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 3** Convaincre les donneurs d'ordre de la pertinence du mieux-disant tout en valorisant les règles de saine concurrence. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 4** Offrir des services de proximité pour conseiller les entrepreneurs dans l'évolution de leurs métiers et vers de nouveaux marchés. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 5** Développer l'apprentissage, l'emploi des jeunes, l'emploi local. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 6** Soutenir l'égalité des rémunérations, la formation continue, l'évolution des carrières.
- 7** Favoriser les synergies entre adhérents. Faciliter la constitution de groupements d'entreprises. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 8** Accompagner les entreprises vers leur performance environnementale et sociétale. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 9** Développer la prévention. Garantir la sécurité des Hommes sur les chantiers. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 10** Promouvoir l'excellence et la qualité des ouvrages réalisés.

## LES 10 ENGAGEMENTS DES ADHÉRENTS À L'ÉGARD DE L'ENSEMBLE DES ADHÉRENTS ET ÉLUS DE BTP RHÔNE ET MÉTROPOLE

- 1** Incarner les valeurs : l'engagement, la solidarité, la proximité, l'expertise. Faire vivre les bonnes pratiques. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 2** Respecter les normes en vigueur et les règles de l'art. Obtenir des qualifications professionnelles reconnues.
- 3** Agir au sein de la fédération et s'impliquer chaque jour dans l'intérêt de tous.
- 4** Adopter une posture d'écoute et de partage entre adhérents. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 5** Capter d'autres entrepreneurs du Bâtiment et des Travaux Publics.
- 6** Accompagner la transmission de son entreprise au sein de la fédération.
- 7** Valoriser l'image des mandataires et l'exercice de leurs missions. **ENGAGEMENT RÉCIPROQUE**
- 8** Se conformer au règlement intérieur et aux statuts de l'organisation professionnelle.
- 9** Se soumettre en cas de litige aux décisions du comité d'éthique mis en place par les élus de la fédération.
- 10** Promouvoir la fédération. Revendiquer son adhésion.

## CÔTE À CÔTE, BÂTISSONS UN AVENIR À LA HAUTEUR DE NOS AMBITIONS

Nom, prénom : ..... Président : .....

Entreprise : .....

Je m'engage (signature) : ..... La fédération s'engage (signature) : .....

# DOSSIER DE DEMANDE D'ADHÉSION

### Votre dossier de demande d'adhésion doit obligatoirement comporter les documents suivants :

- Une fiche d'identité de votre entreprise (remplir les pages 2 et 3).
- Une demande d'adhésion (remplir la page 3).
- La charte d'engagements réciproques (remplir la page 4).
- L'extrait K BIS de votre entreprise ou une copie de votre carte professionnelle, selon la forme juridique.
- Une attestation d'inscription et de mise à jour à la Caisse de Congés Payés (si salariés).
- Une attestation d'inscription et de mise à jour à l'URSSAF ou à un autre organisme suivant régime.

### Votre dossier peut comporter facultativement les documents suivants :

- Une copie des attestations de qualification et/ou de la carte professionnelle.
- Une copie des certifications possédées.
- Tout document nous permettant de mieux connaître votre entreprise.

### Cadre réservé à la fédération

Chambre(s) syndicale(s) professionnelle(s) : .....

Chambre syndicale territoriale : .....

Coopté ou parrainé : .....

Développeur : .....

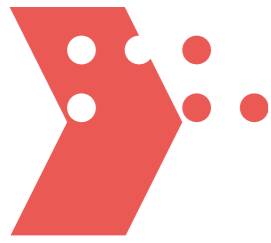
Groupe Jeunes Dirigeants

Groupe Femmes Dirigeantes

### Nous utiliserons vos coordonnées pour vous adresser :

- les informations du président (adresses e-mail du ou des dirigeants),
- la newsletter regroupant nos circulaires (social, technique, juridique...),
- nos informations de vie syndicale, lobbying...
- les invitations aux événements organisés par la fédération.

Nous vous rappelons que toutes les informations de BTP Rhône et Métropole sont systématiquement diffusées par e-mail.



# L'ENTREPRISE

Raison sociale : .....

Forme juridique de l'entreprise : .....

Capital : .....

Code NAF : .....

Activités BTP .....

Date de création initiale de l'entreprise : .....

Date de modification éventuelle de la forme juridique de l'entreprise : .....

Adresse du siège social : .....

Autre adresse : .....

Téléphone : ..... E-mail : .....

Site web : .....

Numéro SIRET : \_\_\_\_\_

Adhérent à la Caisse de Congés Payés de : ..... N° .....

Qualification(s) professionnelle(s) : .....

Chiffre d'affaires : .....

Nombre de salariés : .....



# LES DIRIGEANTS

## 1<sup>er</sup> dirigeant.e

Nom : ..... Prénom(s) : .....

Qualité ou fonction :

PDG  Directeur.rice  Président.e du conseil de surveillance

Gérant.e  Président.e du directoire  Autre (à préciser ci-dessous)

Autre : .....

Né.e le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à : ..... Portable : .....

Adresse personnelle : .....

E-mail : .....  Groupe Jeunes Dirigeants  Groupe Femmes Dirigeantes

## Autre dirigeant.e ou contact (ex. DRH, irecteur, responsable de service...)

Nom : ..... Prénom(s) : .....

Qualité ou fonction :

PDG  Directeur.rice  Président.e du conseil de surveillance

Gérant.e  Président.e du directoire  Autre (à préciser ci-dessous)

Autre : .....

Né.e le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à : ..... Portable : .....

Adresse personnelle : .....

E-mail : .....  Groupe Jeunes Dirigeants  Groupe Femmes Dirigeantes

## Autre dirigeant.e ou contact (ex. DRH, irecteur, responsable de service...)

Nom : ..... Prénom(s) : .....

Qualité ou fonction : .....

Né.e le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à .....

Portable : ..... E-mail : .....

Groupe Jeunes Dirigeants  Groupe Femmes Dirigeantes

## Autre responsable ou contact (ex. comptable, assistante...)

Nom : ..... Prénom(s) : .....

Qualité ou fonction : .....

Né.e le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à .....

Portable : ..... E-mail : .....